



Ministerio de  
Cultura y Deportes

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Página 1 de 1

FECHA DE INFORME:

Guatemala, 27 de febrero del 2026

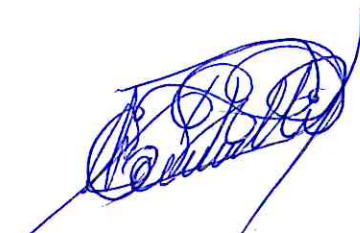
|                                       |                       |                      |                              |
|---------------------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------------|
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:               | PEDRO ANTONIO COMELLI | NIT:                 | 3426793                      |
| NÚMERO DE CONTRATO:                   | 029-043-2026-DGA-MCD  | PLAZO DE CONTRATO:   | DEL 02/01/2026 AL 30/06/2026 |
| SERVICIOS (TÉCNICOS O PROFESIONALES): | SERVICIOS TÉCNICOS    | ACUERDO MINISTERIAL: | 2-2026                       |
| PERIODO DEL INFORME:                  | FEBRERO               |                      |                              |

### OBJETO DEL CONTRATO

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para la **SECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (**según Clausula de contrato: Tercera**).

### ACTIVIDADES CONFORME AL CONTRATO (CLAUSULA TERCERA DEL CONTRATO)

- Brindé apoyo en el mantenimiento y limpieza de las distintas oficinas que conforman la Dirección General de las Artes;
- Apoyé en el mantenimiento y limpieza de los sanitarios de damas y caballeros según me fue asignado;
- Apoyé en la colocación y retiro de sillas y mesas, antes y después de las actividades realizadas por las diferentes dependencias de la Dirección General de las Artes;
- Brindé apoyo a la Sección de Servicios Generales en la entrega de los diferentes documentos que se generaron en la Dirección General de las Artes;
- Apoyé en el traslado de materiales, mobiliario, equipo e insumos de oficina de la Sección de Servicios Generales, así como, para las diversas actividades de la Dirección General de las Artes;
- Brindé apoyo en la atención en cada una de las reuniones programadas por la Dirección General de las Artes;
- Apoyé en las actividades a cargo de la Sección de Servicios Generales, cuando me fue requerido;

  
**PEDRO ANTONIO COMELLI**  
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA

  
**Edwin Jahzeel Estrada Jiménez**  
Jefe de Sección de Servicios Generales  
Departamento Administrativo  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
**EDWIN JAHZEEL ESTRADA JIMÉNEZ**  
NOMBRE DE LA AUTORIDAD QUE EVALÚA LOS SERVICIOS  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)